Der indkaldes hermed til møde i skolebestyrelsen for Nordvang- og Ejbyskolen.

Dato: 19.august 2026
Tidspunkt: 17.00-20.00
Sted: Nordvangskolen - mødelokalet på kontorgangen

Deltagere:
Forældrerepræsentanter: Caroline W. L. Stjerne,Ditte S. Emanuel, Joanna Sadiq, Nina Engblad, Sabine D. Å. Krell, Tobias D. Munk, Charlotte, Mikkel
Elevrepræsentanter: PT vakant
Medarbejderrepræsentanter: Marianne Frandsen, Mikkel N. Marott
Kommunalbestyrelsesrepræsentant: Gert Jensen
Ledelse: Jens Peter Fisker, Charlotte Løvholm

Afbud: Katrine, Richard, Mikkel

Der serveres en sandwich eller lignende til mødet.

Dagsorden	Forberedelse	Referat
1. Godkendelse af dagsorden *Jens Peter*		Dagsorden er godkendt
2. Beslutning vedrørende deltagelse af repræsentant fra kommunalbestyrelsen	Se §1, stk. 5 i styrelsesvedtægten	Det blev besluttet at vi ønsker deltagelse af kommunalbestyrelsesmedlem på møderne
3. Præsentation *Alle*		Jens Peter - ny skoleleder Charlotte - daglig leder på Ejbyskolen/souschef Nordvangskolen Marianne - lærer og TR Caroline - forælder Nordvang Joanna - forælder Nordvang Tobias - forælder Ejbyskolen Mikkel - forælder Ejbyskolen Charlotte - forælder Ejbyskolen Ditte - forælder Nordvang Nina - forælder Nordvang Sabine - forælder Nordvang
4. Konstituering: Formand Evt. næstformand Evt. mødeleder		Forperson - Caroline Næstforperson - Tobias Mødeledelse går på skift mellem Caroline og Tobias
5. Godkendelse af forretningsorden	Se §6-12 i styrelsesvedtægten	Godkendt
6. Nyt fra a. Elever b. Forældre c. Medarbejdere d. Ledelse i. Orientering om skolestart ii. Orientering om budgetproces og dialogforum	Invitation til dialogmøde 9/9-2026	a. Eleverne vælges og deltager i næste møde b. Spændt på opstart med ny ledelse. Der har været stor udskiftning på ledelsesposterne. Vi er medlemmer af Skole & Forældre, som udbyder kurser til nye bestyrelsesmedlemmer. De afholder årsmøde 20.-21.nov. De har en rigtig god hjemmeside. Vi skal udarbejde regler/principper for mobiltelefoner. God første skoledag. c. Skolestart er altid lidt hektisk. Vi har budt velkommen til nye ledere og ser frem til samarbejdet. Det er rart

		at få nye øjne på vores bygninger. Vi har en ny MED struktur. Vi er optaget af skoleårets planlægning. d. JP - Vi sender en folder ud om skolebestyrelsens arbejde. En af opgaverne er fx at udarbejde principper. i. Vi ser bygninger, der generelt er i dårlig stand. Vi har mange utidssvarende faglokaler. Det er ikke helt klart, hvad der sorterer under skolen og hvad der sorterer under Glostrup Ejendomme. Skolen er i vækst og det kommunale budget følger ikke med. Der er kapacitetsudfordringer på begge matrikler. Helt konkret mangler vi to klasselokaler på Nordvang i næste skoleår. Kommunens forslag er opsætning af pavilloner. Vi har haft en rigtig fin 1.skoledag for 0.klasserne på begge matrikler. ii. Vi får høringsmaterialer udsendt. Budgetprocessen er besluttet for længe siden. Forvaltningen laver et bruttokatalog af spareforslag, som SB skal høres omkring. Vi får det i hænde d.24.8. JP sender ud og Caroline laver første udkast til høringssvar. Vi er også inviteret til dialogforum d.9.9.
7. Skolebestyrelsens årsplanlægning		
8. Eventuelt		
9. Godkendelse af referat		Godkendt